



Melba Ileana Sánchez Martínez

Experto con más de 13 años de experiencia en Compras y servicios generales en diferentes industrias, con la habilidad para el logro de ahorros y negociación con proveedores, en apego a los objetivos del negocio.

Datos Generales

Dirección: Ocampo No. 58 Col.
Cuajimalpa México D.F.
Cel. (55) 14937721
Fecha de nacimiento: 19 de
Septiembre, 1980.
Soltera

Estudios

IPN ESCA Sto. Tomas

Licenciatura en Relaciones
Comerciales
1998 – 2002

Diplomado en Desarrollo de Habilidades Gerenciales

IPN 2012

Diplomado en Administración de Compras y proveedores

ITESM 2006

Lengua y cultura Italiana

Laboratorio Internazionale della
Comunicazione 2003

Seminario “Bases y soluciones a los problemas en Administración de Recursos Humanos”

IPN 2003

Idioma

Inglés 70%
Italiano 90%

Experiencia Laboral:

Asdeporte, S.A. de C.V.

Comprador Sr

Abril 2015 – Actual

- Responsable de la renta de servicios para la operación del evento tales como: Sanitarios, seguridad privada, ambulancias, limpieza, catering.
- Gestión de las compras de materiales indirectos y para la operación del evento, souvenirs y servicios varios.
- Desarrollo y mantenimiento de relaciones a largo plazo con proveedores estratégicos.

Principales Logros:

- Reorganización del área de compras, implementando el formato de requisición de compras para la mejora del proceso de la misma.
- Ahorros en la compañía del 20% en relación al año anterior.

Ocesa (Operadora de Centros de Espectaculos, S.A. de C.V.)

Comprador

Abril 2008 – Junio 2014

- Compras generales no producción (viajes, impresos offset y gran formato, ferretería, plásticos, papelería, productos de limpieza y equipos de seguridad).
- Negociación con proveedores y generación de pedidos en SAP.
- Toma de decisión de compra.
- Experiencia en manejo de personal.
- Compra/renta de materiales y servicios para la producción de un evento (Mudanzas, equipo de seguridad, sanitarios, seguridad privada, flores, grúas y montacargas, alfombra)

Principales Logros:

- Diseñé una guía rápida para el procedimiento de compras de viajes para las áreas internas de la empresa, la cual sirvió para orientar a los usuarios sobre el proceso y la forma de llenado del formato de requisición de compras.



Melba Ileana Sánchez Martínez

Experto con más de 13 años de experiencia en Compras y servicios generales en diferentes industrias, con la habilidad para el logro de ahorros y negociación con proveedores, en apego a los objetivos del negocio.

- Elaboré una encuesta de calidad en el servicio para calificar el desempeño de la agencia de viajes con la que trabajamos, la cual sirvió para identificar las áreas de oportunidad y mejorar aquellos puntos débiles que se tenían en el servicio al cliente interno.
- Reorganice el proceso de compras de viajes, estableciendo un calendario de entrega de facturas de viajes, optimizando el tiempo en la generación de órdenes de compra, revisión de las mismas y su envío al área de cuentas por pagar para completar el proceso interno del área.
- Participé en el proyecto de Juegos Panamericanos (Guadalajara 2011), en conjunto con el área de producción en el rubro de logística, coordinando con ellos la ejecución del proceso de compras, minimizando gastos extras.
- Participé en el proyecto de ahorro lanzado en el 2009, minimizando gastos en la compra de materiales y servicios utilizados en los eventos de ese año después del tema de la influenza, así como consiguiendo contratos marco con proveedores y/o ampliaciones de crédito a 60 días.
- Mantuve por poco más de 2 años los precios en la compra de rollos de plástico utilizados en los eventos, firmando con el proveedor un contrato marco, teniendo un ahorro del 15% anual.
- Logré en 2 meses organizar al día, las compras de impresos digitales y gran formato, papelería, grabados, señalización, Office Depot, material de empaque y consumibles de limpieza, después de un cambio en la estructura del área de compras en el mes de febrero de 2009.

Testelli Ingeniería, S.A. de C.V.

Jefe de compras y Administración

Junio 2005 – Febrero 2008

- Compra de maquinaria y equipo para las industrias de Detergentes y jabones, Alimentos (helados), Cables y Empaque general.
- Manejo de importaciones y trato con proveedores nacionales e internacionales.
- Administración de oficina.

Principales Logros:

- Minimicé el tiempo del proceso de importación, verificando tres semanas antes del arribo de la mercancía a la aduana toda la documentación necesaria para el agente aduanal, solicitándole al proveedor cumpliera con los datos y formatos requeridos para la importación en México.
- Logré con éxito la primera importación que la empresa hacía de China, organizando la logística, importación y entrega de la maquinaria en las puertas de la fábrica del cliente en México, ahorrando gastos de almacenaje y administrativos en la aduana.
- Elaboré un manual de procedimientos de compras de importación para Testelli, sirviendo de guía para el personal nuevo que se llegó a incorporar a la empresa.



Melba Ileana Sánchez Martínez

Experto con más de 13 años de experiencia en Compras y servicios generales en diferentes industrias, con la habilidad para el logro de ahorros y negociación con proveedores, en apego a los objetivos del negocio.

- Logré un ahorro del 20% en los costos de transportación de la maquinaria y refacciones, realizando negociaciones con los transportistas nacionales para la entrega de la mercancía en su destino final con el cliente.
- Realicé convenios con hoteles, obteniendo una tarifa preferencial para los proveedores extranjeros que venían a impartir capacitación, asesorías o visitas a los clientes que teníamos en todo el país.

HSBC

Ejecutivo de servicio

Septiembre 2004 – Junio 2005

- Atención al cliente, manejo de bóveda, arqueos de caja y elaboración de minutas.

Metlife (Aseguradora Hidalgo)

Servicio social

Octubre 2001 – Mayo 2002

- Integración de pólizas en el sistema, elaboración de registros y control de documentos, archivo de pólizas.